

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
AL 31 DE DICIEMBRE 2022
CUENTA PUBLICA 2022
MUNICIPIO DE BACUM**

a) NOTAS DE DESGLOSE

NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Activo

Efectivo y Equivalentes

El efectivo e inversiones temporales se integran como sigue:

	<u>DIC-2022</u>	<u>DIC 2021</u>
EFFECTIVO FONDOS FIJOS	182,188	120,574
EFFECTIVO EN BANCOS INGRESOS PROPIOS	1,151,907	6,724,328
EFFECTIVO BANCOS RECURSO ETIQUETADO	221,672	977,546
Total de Efectivo y Equivalentes	\$ 1,555,767	7,822,448

Al 31 de Diciembre 2022 y 31 de Diciembre 2021, el monto del Efectivo y Equivalentes está constituido por efectivo (fondos fijos) Bancos/ingresos propios, Bancos/recursos etiquetados y asciende a \$1,555,767 y \$7,822,488 respectivamente.

Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Los derechos a recibir efectivo o equivalentes se integran de las siguientes cuentas por cobrar:

Los derechos a recibir efectivo o equivalentes se integran de las siguientes cuentas por cobrar:

	<u>DIC 2022</u>	<u>DIC 2021</u>
Cuentas por cobrar a corto plazo	1,178,973	1,862,727
Deudores Diversos	4,466,631	7,854,474
Funcionarios y empleados	842,303	1,788,393
Anticipo a proveedores	193,937	918,334
Ingresos por recuperar corto plazo	580,349	580,349
	\$ 7,262,193	\$ 13,004,277

- a) La cuenta por cobrar a corto plazo se integran por gastos por comprobar de regidores de administraciones pasadas y de empleados por comisiones de salidas a Hermosillo de las diferentes áreas del Ayuntamiento de BÁCUM , también por gastos por comprobar para tramites de operatividad como el pago de internet y teléfono. En la integración del saldo de deudores diversos existe saldos por cajas chicas de personal de administraciones anteriores que no fueron comprobadas, en el saldo deudor de oomapas se cuenta con préstamos para pagos de la energía eléctrica.
- b) Los ingresos por recuperar a corto plazo se conforman por saldo \$ 342,515 de Martin Valenzuela Montiel y de impuesto predial ejidal agrícola por la cantidad de 237,844
- c) En el rubro de funcionarios y empleados son préstamos a empleados por concepto de anticipos de sueldo y préstamos personales que no fueron liquidados al terminar la relación laboral a través de las anteriores administraciones
- d) El saldo de la cuenta de anticipos a proveedores son registros que debieron quedar cubiertos al termino de caja ejercicio contable ya que debieron quedar registrados en el gasto del año correspondiente.

Bienes Muebles, Inmuebles

AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022

CONCEPTO	MONTO DE LA INVERSION DIC 2022	MONTO DE LA INVERSION DIC 2021
Bienes inmuebles		
Terrenos	3,596,492	3,596,492
Edificio No Habitacionales	104,101	104,101
Otros bienes muebles	20,680	20,680

Bienes Muebles:

Mobiliario y equipo de administración	2,930,679	2,705,682
Mobiliario y Equipo Educativo	136,316	136,316
Equipo de Transporte	7,167,274	6,887,916
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	25,644,796	25,582,736
Total	\$ 39,600,339	\$39,033,924

Pasivo (2)

Los saldos de los principales pasivos se integran como sigue:

Cuentas por pagar a corto plazo	DIC-22	DIC-21
Servicios personales x pagar	473,619	1478,097
Proveedores x pagar	9,024,835	6,638,341
Retenciones x pagar	3,839,929	2,580,295
Otras cuentas por pagar	8,578,007	4,350,069
Fondos en administración otros fondos en garantía	-561,383 2,314,186	-561,382 2,609,240
	23,669,193	16,094,661

Servicios personales por pagar:

En este rubro se llevan los saldos de pago de provisiones de prima vacacional que se pagan en el mes de Julio y la provisión de aguinaldo mensualmente.

Proveedores por pagar:

Los saldos pendientes de pago son de administraciones anteriores incluyen proveedores de gasto corriente y pago de contratistas por obras, existen saldos rojos por registros incorrectos en la contabilidad se necesitan realizar revisiones de cada caso para ver si es posible depurar saldos.

El registro correcto debería de ser por adeudos fiscales de ejercicios anteriores (ADEFAS) que corresponde los pasivos devengados no pagados de ejercicios anteriores, más no se encuentra evidencia de facturas o recibos oficiales para trámite de pago a proveedores

Fondos y bienes de terceros en garantías

Los saldos que existen en rojo se deben a registros contables erróneos origen en especial en la cuenta de predial ejidal ya que se realizan los registros de las devoluciones de demandas de predial donde los productores realizan mediante los juzgados su devolución del total de su ingreso incluyendo la parte que le corresponde al municipio

Otras cuentas por pagar

Los saldos que existen en cuentas por pagar son de pensiones alimenticias, también existen registro de retenciones por honorarios y registro del control y de la cuenta de sub-agencia fiscal. Así como préstamo para aguinaldo de \$ 4,700,000 a cuenta de participaciones del año 2023.

I) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

Ingresos de Gestión

- a) Impuestos sobre el patrimonio incluye la recaudación del impuesto predial correspondiente al ejercicio en curso y rezagos, impuestos sobre traslación de dominio de bienes e impuesto municipal sobre tenencia y uso de vehículos.
- b) Accesorios a los impuestos, que consisten en recargos de cobranza sobre el impuesto predial del ejercicio en curso y rezago .
- c) Derechos por prestación de servicios, se integra por recaudaciones en base al alumbrado público (DAP), por ingresos del rastro, seguridad auxiliar y servicios de grúa, así como derechos por concepto de certificación de servicios catastrales, expedición de licencias de construcción, entre otros.
- d) Productos por utilidades de las cuentas bancarias con que cuenta el municipio, también por el deslinde y localización de lotes.
- e) Aprovechamientos de tipo corriente incluye multas de tránsito, recargos, donativos recibidos, recuperación del porcentaje del ingreso de la sub-agencia fiscal y de desayunos escolares.
- f) Las participaciones y aportaciones provienen de los niveles de Gobierno Federal y Estatal, básicamente se componen del Fondo General de Participaciones, Fondo de Fiscalización, Fondo de Fomento Municipal, Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento Municipal y Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal.

g) Los ingresos por convenios provienen del Gobierno Estatal y se integran principalmente de convenio de concertación firmado por el CECOP. Convenio de programa PROAGUA para pago de obra de Oomapas de la comunidad de Villa Guadalupe y convenio de REPUVE.

La siguiente tabla presenta un análisis de los ingresos del Municipio:

	DIC 2022	DIC 2021
Impuestos		
Impuesto sobre los ingresos:		
Impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos	0	0
	0	0
Impuestos sobre el patrimonio:		
Impuesto predial		
Recaudación anual	1,119,953	715,890
Recuperación de rezagos	1,002,935	391,311
Impuesto sobre traslación de dominio de bienes inmuebles	1,475,923	705,317
	3,598,811	1,812,518
Impuesto sobre la producción, el consumo y las transacciones:		
Impuesto predial ejidal	2,011,898	2,710,507
Accesorios:		
Recargos		
Por Impuesto predial del ejercicio	1,976	51,839
Por Impuesto predial de ejercicios anteriores	207,336	81,398
Recargos por otros impuestos		0
Adicionales	0	0
	209,312	133,237
otros impuestos		
Derechos		
Derechos por prestación de servicios:		
Alumbrado público	1,122,975	1,441,759
Panteones	359,742	559,073
Rastro	62,925	86,000
Seguridad Pública	8,250	0
Desarrollo urbano	285,416	204,906
Licencias para la colocación de anuncios o publicidad	0	5,500
Expedición de anuencias para tramitar licencias para la venta y consumo de bebidas alcohólicas	0	0
Por la expedición de autorizaciones eventuales por día	52,200	0
Servicio de limpia	41,567	52,996
Otros servicios	912,286	500,480

	2,845,363	2,850,716
Productos		
Productos de tipo corriente:		
Mensura, remensura, deslinde de lotes	2,753	8,660
Otros no especificados	0	3,960
Ventas formas impresas	1,817 1,817	3,602 3,602
Utilidades, dividendos e intereses	31,693	59,990
	34,730	73,235
Aprovechamientos		
Aprovechamientos de tipo corriente:		
Multas	178,647	405,178
Recargos	0	0
Donativos	80,002	88,560
Porcentaje de sub-agencia fiscal	125,907	80,850
Aprovechamientos diversos	94,357	42,895
	478,914	617,596
Recursos Propios		
Participación, aportación, transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas		
Participaciones:		
Fondo general de participaciones	47,240,008	39,316,562
Fondo de fomento municipal	8,746,918	8,626,306
Participaciones estatales	1,128,755	1,751,868
Impuesto federal sobre tenencia y uso de vehículos		1,035
Fondo de impuesto especial (sobre alcohol, cerveza y tabaco)	983,958	748,532
Fondo de impuesto de autos nuevos	1,244,864	951,259
ISR enajenación de bienes inmuebles art. 126 LISR	326,953	187,032
Fondo de compensación para resarcimiento por disminución del impuesto sobre vehículos nuevos	219,517	212,941
Fondo de fiscalización	10,277,800	10,297,378
IEPS a las gasolinas y diésel	1,680,418	1,174,081
ISR ART 3B entero federal	3,010,342	1,940,102

Aportaciones:		
Cecop	1,876,417	
REPUVE	764,235	
PROAGUA	3,549,988	
Fondo de aportaciones para el fortalecimiento municipal	17,268,200	16,342,274
Fondo de aportaciones para la infraestructura social municipal	<u>11,475,225</u>	<u>10,197,118</u>
	109,793,649	92,916,307
Total de ingresos y otros beneficios	<hr/> 118,972,679	<hr/> 101,114,115 <hr/>

Gastos y Otras Pérdidas:

a) En los servicios personales se agrupan las remuneraciones del personal al servicio del Municipio, tales como: sueldos, sueldos de eventuales, dietas, prestaciones y gastos de seguridad social, obligaciones laborales y otras prestaciones derivadas de una relación laboral; pudiendo ser de carácter permanente o transitorio.

b) Materiales y suministros se integra por las asignaciones destinadas a la adquisición de toda clase de insumos y suministros requeridos para la prestación de bienes y servicios y para el desempeño de las actividades administrativas.

c) Servicios generales se integra por asignaciones destinadas a cubrir el costo de todo tipo de servicios que se contraten con particulares o instituciones del propio sector público; así como los servicios oficiales requeridos para el desempeño de actividades vinculadas con Administración Pública Municipal.

d) Transferencias y otros subsidios se integran por apoyos a la comunidad, apoyos deportivos, gastos de operación de oomapas, cruz roja , apoyos de despensas, becas educativas.

e) Bienes muebles e inmuebles se integra por las compras de activos fijos necesidades de la administración como muebles de oficina, equipo de cómputo, compra de vehículos así como de maquinaria como pipas, recolectores entre otros.

f) Inversión Pública.- se integra por todas la obras para beneficio de la comunidad de bacum como construcciones, infraestructura básica, vialidades urbanas.

1) A continuación se resumen los incrementos de bienes muebles, inmuebles y software realizados durante el ejercicio:

PARTIDA PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	2022
1241	Equipo de cómputo y tecnología de la información	218,617
1241	Otros Mobiliarios y Equipos de Admón.	6,380
TOTAL		<u>224,997</u>

II) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA

El patrimonio del Municipio de Bacum , se integra

- a) Al 31 de Diciembre 2022 se registra un Resultado del Ejercicio de \$-4,576,089
- b) Al 31 de Diciembre del 2022 se registra un resultado de ejercicios anteriores -32,491, 556

NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)

Cuentas de Orden Contables y presupuestarias

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del Organismo, sin embargo, su incorporación en registros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien, para consignar los derechos o responsabilidades contingentes que puedan, o no, presentarse en el futuro, al 31 de Diciembre 2022 y 31 de Diciembre 2021 se integran como sigue:

Cuentas de orden contables:

	<u>DIC 2022</u>	<u>DIC 2021</u>
Equipo de transporte en comodato	2,283,005	1,795,543
Juicios pendientes x resolver	74,903,399	74,903,399
Ingresos x recuperar impuesto predial	9,113,785	1,103,182

Cuentas de Orden Presupuestales:

DICIEMBRE 2022

Ley de Ingresos aprobada	109,061,008
Modificaciones Ley Ingresos	16,192,677
Ley de Ingresos Recaudada	122,505,172
Ley de Egresos Aprobada	109,061,008
Presupuesto egresos x ejercer	-1,764,329
Presupuesto ejercido	1,326,282
Presupuesto Egresos pagado	125,691,732
Ley de Ingresos por ejecutar	2,748,513
Modificaciones ley egresos	16,192,677
Ley de ingresos recaudada	122,505,172
Ley de Ingresos aprobada	109,061,008

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Los Estados Financieros proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades. De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

El Municipio de Bacum realiza su actividad con recursos provenientes de subsidios otorgados por los Gobiernos Federal, Estatal y otras instituciones; así también con aquellos recursos recaudados localmente autorizados en su ley y presupuesto de Ingresos. El Municipio de Bacum desarrolla sus operaciones con base en la autorización del Presupuesto de Egresos por parte del Ayuntamiento y atendiendo las disposiciones legales federales y estatales en el caso de subsidios y aportaciones, en el transcurso del año el presupuesto se modifica por la ampliación de recursos recibidos federales y estatales para apoyar diferentes programas de inversión en el Municipio.

1. Autorización e Historia

El Municipio de Bacum, Sonora, tiene personalidad jurídica y patrimonio propio, representado y administrado H. Ayuntamiento de Bacum, en los términos de la Constitución Política y la Ley de Gobierno y Administración Municipal, creado por decreto del Congreso del Estado de Sonora el 2 de Febrero de 1998, así como el Reglamento Interior de la Administración Pública Municipal Directa y el Reglamento Interior del H. Ayuntamiento de Bacum.

2. Organización y Objeto Social

La Entidad conduce sus actividades en forma programada, con base en el Plan Municipal de Desarrollo 2021-2024, el cual es compatible con los planes Estatal y Nacional de desarrollo, con el Programa Operativo Anual y con el presupuesto de egresos asignado para cada una de las dependencias del Municipio de Bacum.

La Entidad no es contribuyente del Impuesto Sobre la Renta, sin embargo, es responsable solidario por la retención y entero de los impuestos que correspondan cuando haga pagos a terceros por concepto de honorarios, arrendamientos, remuneraciones al personal entre otros. También tiene obligación de exigir documentos que reúnan requisitos fiscales cuando estén obligados a ellos en los términos de la Ley del ISR.

3. Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los estados financieros adjuntos del Municipio de Bacum se prepararon de conformidad con las siguientes disposiciones normativas que le son aplicables en su carácter de Organismo Público:

Las Normas de Información Financiera emitidas por el Consejo Mexicano de Normas de Información Financiera, A. C. que son aplicadas de manera supletoria.

4. Políticas de Contabilidad Significativas

A continuación, se resumen las políticas de contabilidad más significativas, las cuales han sido aplicadas consistentemente en los años que se presentan a menos que se especifique lo contrario.

a) Reconocimiento de Ingresos y Egresos

Los ingresos se registran por su importe recibido cuando se refiere a subsidios federales y estatales; a la percepción del recurso en el caso de impuestos, contribuciones, derechos, productos y aprovechamientos. Los egresos se registran según las cantidades de efectivo que se afectan al momento correspondiente.

b) Control presupuestal

La Entidad controla debidamente sus ingresos y ejercicio presupuestal del gasto, además formula un informe trimestral de la situación presupuestal, examinando sus variaciones con respecto al presupuesto autorizado, y sus respectivos ajustes presupuestales.

c) Efectivo y equivalentes

El efectivo y sus equivalentes están representados principalmente por los movimientos bancarios y control de los fondos fijos a cargo de las personas que los administran

d) Bienes muebles, inmuebles y activos intangibles

Los bienes muebles, inmuebles y activos intangibles están registrados a su costo de adquisición. En el caso de donaciones de bienes muebles se registran al valor reflejado en el acta de donación. En el caso de inmuebles donados se considera el valor estipulado en la escritura pública, decreto o acta de donación.

e) Régimen fiscal

De conformidad con el Art. 93 de la Ley del Impuesto sobre la Renta (ISR), el Municipio de Bacum no es contribuyente de este impuesto y solo tiene la obligación en los casos de retención y entero que señala la propia Ley y tratándose de pagos a terceros, exigir la documentación que reúna los requisitos fiscales correspondientes.

5. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario

El municipio de Bacum no maneja cuentas bancarias de cheques ni se inversiones en moneda extranjera, tampoco tiene contratados créditos de proveedores ni de ningún otro concepto de deuda en moneda extranjera.

6. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda

Créditos bancarios

	DIC 2022	DIC 2021
Créditos bancarios a largo Plazo	35,695,967	36,284,098
Crédito CEA	246,038	353,180
Total de créditos bancarios a corto plazo	35,942,004	36,637,278

La deuda a largo plazo al 31 de Diciembre 2022 se integra como sigue: El crédito original con BANSI asciende al monto de \$ 38,000,000 que es por restructura de la deuda contratado a un plazo de 20 años en año 2019, El crédito que se está pagando del CEA es un saldo que tiene origen de años anteriores y son descontados de las participaciones.

7. Partes Relacionadas

No existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

8. Responsabilidad Sobre la Presentación Razonable de la Información Contable

Las presentes notas forman parte de los Estados Financieros que se acompañan, es información integrante de la administración pública municipal comprendido del 1° de Enero al 31 de Diciembre del 2022, que serán sometidos a la revisión y análisis para su aprobación del H. Congreso del Estado de Sonora, fueron autorizados para su emisión el día de 12 Abril de 2023 por la Tesorero municipal Lic.

Francisco Javier Valdez Clark.

“Bajo protesta de decir verdad declaramos que los estados financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor”.


C. Serge Enriquez Tolano
Presidente Municipal


Lic. Francisco Javier Valdez Clark
Tesorero Municipal

